**2019年内蒙古自治区下达呼和浩特市**

**科技成果转化专项资金项目申报书**

（技术转移服务机构培育类项目）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目名称：** |  |  |
| **申报单位(盖章)：** |  |
| **项目负责人：** |  |
| **联系电话：** |  |
| **归口管理部门(盖章)：** |  |
| **项目起止年限：** |  |

呼和浩特市科学技术局 呼和浩特市财政局 制

**项目信息表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目申报单位 | 名 称 |  |
| 统一社会信用代码 |  | 注册时间 |  |
| 通讯地址 |  |
| 单位类别 | □企业 □大专院校 □科研院所 □其他\_\_\_\_\_\_ |
| 其他主要参加单位 | 序号 | 单 位 名 称 | 统一社会信用代码 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 项目负责人（法人） | 姓 名 |  | 性别 | □男 □女 |
| 出生年月 |  年 月 | 身份证号 |  |
| 学 历 | □ 研究生 □大学 □大专 □中专 □其他\_\_\_\_\_\_ |
| 职 称 | □ 高级 □中级 □初级 □其他 |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 项目联系人 | 姓 名 |  | 电 话 |  |
| 性 别 |  | 手 机 |  |
| 职 务 |  | 电子邮箱 |  |
| 项目起始时间 | 年 月 | 项目终止时间 | 年 月 |
| 项目实施主要内容（800字以内） |  |
| 项目经费总概算\* |  万元，其中 申请专项 万元。 |

**技术转移服务机构信息表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 技术转移服务机构名称 |  | 成立日期 |   |
| 机构类型 | □企业法人 □企业法人内设机构 □事业法人 □事业法人内设机构  |
| 服务领域 | □能源 □化工 □冶金 □建材 □装备制造 □农畜产品加工□新能源 □新材料 □节能环保 □高端装备 □大数据云计算 □生物科技 □蒙中医药 □其它，请注明  |
| 负责人 | 姓名 |  | 职务 |  | 电话/手机 |  |
| 联系人 | 姓名 |  | 职务 |  | 电话/手机 |  |
| 通信地址 |  | 电子邮箱 |  |
| 主营业务（不超3个选项） | □技术开发与集成 □技术产权交易 □技术信息咨询服务 □技术投融资 □技术中试与孵化 □技术经营或专利运营 □技术培训□其它请注明 |
| 经营条件 | □办公面积 平米 □独立网站 网址： □专业数据库系统 名称：  |
| 人员情况 | 总人数 |  | 专职从事技术转移人员数量 |  |
| 本科以上学历 |  | 聘请专家数量 |  |
| 近3年技术转移情况 | 促成技术转移项目成交数量 |  | 促成技术转移项目成交金额 |  |
| 其中，重大技术转移项目成交数量 |  | 其中，重大技术转移项目成交数量 |  |
| **组织技术交易活动** |  | **组织技术转移培训** |  |
| 上年度促成的经认定登记的技术合同数量和金额 |  项 万元 |
| **上年财务****收入情况** | **收入总计** | 万元 |
| 技术性收入 | 万元 | 技术性收入占总收入的比例 | ％  |
| 利税总额 | 万元 | 利税总额占总收入的比例 | ％ |
| **上年财务****支出情况** | **支出总计** | 万元 |
| **其中**，用于开展技术转移服务的经费支出（专家费、劳务费、差旅费、培训费等） | 万元 |
| **其中**，购置技术转移服务的设备及维护支出（服务器、数据库、专用设备等） | 万元 |

上表说明：上年技术转移情况可在附件提供证明文件。

重大技术转移项目----指单项成交金额100万元以上的技术项目。

一、项目建设内容与目标

|  |
| --- |
| 1.项目的总体介绍（包括项目的主要内容、项目建设的必要性和意义、项目目前的工作基础等） |
|  |
| 2.项目的实施内容与任务指标（可定量、定性的考核指标） |
| 说明：主要填写未来2年服务科技成果转移转化、相关企业产业发展以及服务机构能力提升的内容与指标。（包括机构规范化管理、软硬件能力建设、技术转移人才培养、服务的技术领域、开展的服务内容等指标，须定性、定量） |

二、项目主要参加人员及分工

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **身份证号码** | **工作单位** | **职务或职称** | **职责分工** |
| 项目负责人（法人代表） |
|  |  |  |  |  |  |
| 孵化器负责人 |
|  |  |  |  |  |  |
| 项目参加人员 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

三、项目经费支出预算明细表

 单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **概算科目名称** | **合计** | **专项经费** | **自筹经费** |
| 1 | 一、经费支出 |  |  |  |
| 2 | （一）直接费用 |  |  |  |
| 3 | ⒈设备费 |  |  |  |
| 4 | ⑴购置设备费 |  |  |  |
| 5 | ⑵试制设备费 |  |  |  |
| 6 | ⑶设备升级改造与租赁费 |  |  |  |
| 7 | ⒉材料费 |  |  |  |
| 8 | ⒊测试化验加工费 |  |  |  |
| 9 | ⒋燃料动力费 |  |  |  |
| 10 | ⒌会议/差旅/国际合作与交流费 |  |  |  |
| 11 | ⒍出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |
| 12 | ⒎劳务费 |  |  |  |
| 13 | ⒏咨询费 |  |  |  |
| 14 | ⒐其他支出 |  |  |  |
| 15 | （二）间接费用 |  |  |  |
| 16 | ⒈仪器设备房屋使用折旧 |  |  |  |
| 17 | ⒉水、电、气、暖消耗 |  |  |  |
| 18 | ⒊有关管理费用 |  |  |  |
| 19 | ⒋绩效支出 |  |  |  |
| 20 | 二、经费来源 |  |  |  |
| 21 | （一）申请科技成果转化专项经费 |  |  | **/** |
| 22 | （二）自筹经费来源 |  | **/** |  |
| 23 | ⒈其他财政拨款 |  | **/** |  |
| 24 | ⒉单位自有货币资金 |  | **/** |  |
| 25 | ⒊银行贷款 |  | **/** |  |
| 26 | ⒋其他资金 |  | **/** |  |

填表说明：

一、项目经费是指在项目组织实施过程中与研究开发活动相关的各项费用。包括直接费用和间接费用。

二、直接费用包括设备费、材料费、测试化验加工费、燃料动力费、会议/差旅/科技合作与交流费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费、劳务费、专家咨询费等。

（一）设备费，指在项目研究开发过程中购置或试制专用仪器设备、对现有仪器设备进行升级改造以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。设备费支出不得超过项目经费总额的50%。

（二）材料费，指在项目研究开发过程中消耗的各种原材料、辅助材料、低值易耗品等的采购及运输、装卸、整理等费用。

（三）测试化验加工费，指在项目研究开发过程中支付给外单位（包括项目承担单位内部独立经济核算单位）的检验、测试、化验及加工等费用。

（四）燃料动力费，指在项目研究开发过程中相关大型仪器设备、专用科学装置等运行发生的可以单独计量的水、电、气、燃料消耗等费用。

（五）会议/差旅/国际合作与交流费：是指在项目研究开发过程中发生的差旅费、会议费和国际合作与交流费。

会议费指项目研究开发过程中项目承担单位组织召开学术研讨、咨询以及协调项目等会议而发生的费用；

差旅费指项目研究开发过程中开展或参加科学实验（试验）、科学考察、业务调研、学术交流等所发生的外埠差旅费、市内交通费等费用；

国际合作与交流费指项目研究开发过程中项目研究人员出国（境）参加学术交流活动及国（境）外专家来我区所需要的费用。

（六）出版/文献/信息传播/知识产权事务费，指在项目研究开发过程中，需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、专业技术购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务以及科普宣传等费用。

（七）劳务费，指支付给参与项目实施的硕士研究生、博士生、访问学者和项目临时聘用的研究人员、科研辅助人员等劳务费，以及此类临时聘用人员的社会保险补助费用。

（八）专家咨询费，指在项目研究开发过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。

（九）其他支出，指与项目研究开发相关且不能列入上述科目的其他必要费用。

三、 间接费用是指承担项目承担单位在组织实施项目过程中发生的，无法在直接费用中列支的相关费用。主要包括项目承担单位为项目研究开发提供的现有仪器设备及房屋使用折旧，水、电、气、暖消耗，有关管理费用的补助支出，以及绩效支出等。间接费用实行总额控制，核定比例为不超过直接费用扣除设备购置费的20%。

四、项目单位目前开展服务情况

|  |
| --- |
| 1、技术转移及服务工作的现状 |
| 说明：主要填写经营理念、经营条件、规章制度等内容，其中：1.经营理念是指技术转移机构的业务定位及发展目标、服务战略性新兴产业上的经营特色等。2.经营条件包括经营场所、经营手段、经费来源、合作伙伴及客户群情况。3.规章制度包括机构章程、技术转移业务管理制度、内部管理制度、员工激励制度等。 |
| 2、技术转移及服务的模式与经营特色 |
| 说明：主要填写从事技术转移及服务的运营模式、经营管理及为目标客户提供的特色服务。 |
| 3、核心团队 |
| 说明：主要填写3-5位主要技术转移业务骨干的姓名、年龄、教育背景、工作履历、主要业绩等。 |
| 4、技术转移及服务的业绩（经济社会效益、典型案例、相关培训活动等，近3年促成的技术合同名称，已登记的合同注明登记号） |
| 说明：主要填写下面内容1. 机构近3年来在技术转移及服务方面所取得的业绩，特别是重大技术转移项目和各级公共财政投入形成的项目成果签约与成交情况，组织大型技术交易活动、技术推广和培训等情况；对地方或行业经济发展与技术进步所做的贡献，对技术转移行业的示范带动作用。
2. 机构近3年促成的技术合同名称，已登记的合同注明登记号。

3.3个典型案例，包括客户名称、服务内容、服务方式、经济社会效益等。 |